Администрация Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ На 2022 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава Краснознаменского сельсовета Касторенского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Студеникин

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс  дела | Заголовок дела | Коли­  чество  дел | Срок хранения и №  статьи по перечню | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| СОБРАНИЕ ДЕПУ | | ГАТОВ - 01 | | |
| 01-01 | Протоколы заседаний Собрания депутатов Краснознаменского сельсовета Касторенского района и решения к ним |  | Постоянно ст. 18а |  |
| 01-02 | Списки депутатов Собрания депутатов Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | Постоянно ст. 462 а |  |
| 01-03 | Журнал регистрации решений Собрания депутатов Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | Постоянно ст. 182а |  |
| 01-04 | Выписка из номенклатуры дел |  | 3 года ст. 157 |  |
| 01-05 |  |  |  |  |
| 01-06 |  |  |  |  |
| 01-07 |  |  |  |  |

Заместитель Главы Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района Курской области

В.В.Бабкова

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| АДМИНИСТРАЦИЯ - 02 | | | | |
| Руководство - 02-01 | | | | |
| 02-01-01 | Постановления, Распоряжения Губернатора Курской области, Администрации Касторенского района Курской области, присланные для руководства и сведения. Копии |  | ДМН ст. 46 | Относящиеся к деятельности организации - Постоянно |
| 02-01-02 | Устав муниципального образо­вания «Краснознаменский сельсовет» Касторенского района Курской области и дополнения к нему |  | Постоянно  ст.4а |  |
| 02-01-03 | Административные регламенты Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по предоставлению муниципальных услуг и исполнению муниципальных функций |  | Постоянно ст. 8а |  |
| 02-01-04 | Положение о постоянно дейст­вующей экспертной комиссии |  | Постоянно ст. 34а |  |
| 02-01-05 | Паспорт муниципального обра­зования «Краснознаменский сельсовет» Касторенского района |  | Постоянно ст. 196 |  |
| 02-01-06 | Постановления Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по основной деятельности |  | Постоянно ст. 4а |  |
| 02-01-07 | Распоряжения Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по основной деятельности |  | Постоянно ст. 4а |  |

2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-01-08 | Распоряжения Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по личному составу (прием, перевод, увольнение) |  | 50 лет  эпк  ст. 434а |  |
| 02-01-09 | Распоряжения Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по личному составу (о ежегодно оплачиваемьгх отпусках) |  | 5 лет ст. 4346 |  |
| 02-01-10 | Протоколы общих собраний, сходов граждан Краснознаменского сельсовета Касторенского района и решения к ним |  | Постоянно ст. 18к |  |
| 02-01-11 | Протоколы заседаний общест­венного совета профилактики правонарушений и документы к ним (состав, план работы, положение, информации) |  | Постоянно ст. 18в |  |
| 02-01-12 | Протоколы заседаний экспертной комиссии |  | Постоянно ст. 18д |  |
| 02-01-13 | Обращения граждан (предло­жения, заявления, жалобы, пре­тензии), переписка по их рассмотрению |  | 5 лет ЭПК ст. 154 |  |
| 02-01-14 | Акты приема-передачи, приложения к ним, составленные при смене руководителя организации, должностных, ответственных и материально ответственных лиц организации |  | 15 лет ст. 44 |  |

3

4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-01-15 | Переписка Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района с государственными органами, органами местного само­управления и другими организа­циями по основным направ­лениям деятельности |  | 5 лет ЭПК ст. 70 |  |
| 02-01-16 | Паспорт архива сельсовета |  | Постоянно ст. 171 |  |
| 02-01-17 | Похозяйственные книги |  | Постоянно ст. 330 |  |
| 02-01-18 | Списки граждан сельсовета (ветеранов и участников ВОВ и других военных действий и др.) |  | Постоянно ст. 462 |  |
| 02-01-19 | Журнал регистрации постанов­лений Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | Постоянно ст. 182а |  |
| 02-01-20 | Журнал регистрации распоря­жений Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по основной деятельности |  | Постоянно ст. 182а |  |
| 02-01-21 | Журнал регистрации распоря­жений Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по личному составу (прием, перевод, увольнение) |  | 50 лет ЭПК ст. 1826 |  |
| 02-01-22 | Журнал регистрации распоря­жений Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках) |  | 5 лет ст. 1826 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-01-23 | Журнал регистрации поступающей документации |  | 5 лет ст. 182г |  |
| 02-01-24 | Журнал регистрации отправляемой документации |  | 5 лет ст. 182г |  |
| 02-01-25 | Журнал личного приема граждан |  | 3 года ст. 183а |  |
| 02-01-26 | Журнал регистрации писем, обращений (жалоб) граждан |  | 5 лет ст. 182е |  |
| 02-01-27 | Журнал регистрации справок |  | 3 года ст. 183а |  |
| 02-01-28 | Дело фонда (исторические справки, акты приема-передачи документов, акты о выделении дел к уничтожению, акты об утратах и повреждениях документов и др.) |  | Постоянно ст. 170 | В архив  передаются при ликвидации Акты об утрате и утрате  неисправимых повреждениях, составленные на документы временного(до 10 лет)срока хранения — 5 лет после  утверждения описей дел постоянного хранения |
| 02-01-29 | Описи дел постоянного хранения |  | Постоянно ст. 172а |  |
| 02-01-30 | Описи дел по личному составу |  | 50 лет ст. 1726 |  |
| 02-01-31 | Описи дел временного (свыше 10 лет) хранения |  | 3 года ст. 172в | После уничтоже­ния дел |
| 02-01-32 | Номенклатура дел Админист­рации Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | Постоянно ст. 157 |  |
| 02-01-33 |  |  |  |  |

5

Заместитель Главы Администрации Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области В.В.Бабкова

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-01-34 |  |  |  |  |
| 02-01-35 |  |  |  |  |

6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Бухгалтерский учет - 02-02 | | | | |
| 02-02-01 | Положение об оплате труда |  | Постоянно ст. 8а |  |
| 02-02-02 | Штатные расписания Админи­страции Краснознаменского сельсовета Касторенского района и подведомственных учреждений |  | Постоянно ст. 40 |  |
| 02-02-03 | Бюджет Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | Постоянно ст. 2436 |  |
| 02-02-04 | Сводная бюджетная роспись (бюджетная роспись) |  | Постоянно ст. 242 |  |
| 02-02-05 | Годовой отчет об исполнении бюджета сельсовета |  | Постоянно ст. 269а |  |
| 02-02-06 | Годовой статистический отчет о жилищном фонде (Ф.№ 1-ИЖС) |  | Постоянно ст. 335а |  |
| 02-02-07 | Годовой статистический отчет о поголовье скота в хозяйствах населения (Ф.№14) |  | Постоянно ст. 335а |  |
| 02-02-08 | Годовой статистический отчет о численности, заработной плате работников (Ф. № П-4) |  | Постоянно ст. 335а |  |
| 02-02-09 | Годовой статистический отчет о численности и оплате труда работников сферы культуры (Ф. № ЗП-культура) |  | Постоянно ст. 335а |  |
| 02-02-10 | Годовой статистический отчет об остатках, поступлении и расходе топливно-энергетических ресурсов, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов (Ф. № 4-ТЭР) |  | Постоянно ст. 335а |  |

7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-02-11 | Расчеты по страховым взносам (Ф.Ф. 4- ФСС, СЗВ-21, 6-НДФЛ) |  | 50 лет ст. 308а |  |
| 02-02-12 | Налоговые декларации (рас­четы) по всем видам налогов |  | 5 лет ст. 310 |  |
| 02-02-13 | Налоговые карточки по учету доходов и налога на доходы физических лиц (ф. № 2-НДФЛ) |  | 5 лет ст. 312 |  |
| 02-02-14 | Ведомости по начислению заработной платы работникам администрации и подведом­ственных учреждений |  | 50 лет ЭПК ст. 296 |  |
| 02-02-15 | Документы по учету основных средств (зданий и сооружений), иного имущества (оборотные ведомости, инвентарные номера, балансовая стоимость) |  | 5 лет ст. 323 |  |
| 02-02-16 | Документы по инвентаризации имущества (акты, ведомости, протоколы) |  | 5 лет ст. 321 | При условии  проведения  проверки |
| 02-02-17 | Бухгалтерские документы кассового и мемориального порядка с приложениями (счет- фактура, акты, отчеты и др.) |  | 5 лет ст. 277 | При условии  проведения  проверки |
| 02-02-18 | Акты проверок финансовой дея­тельности Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | 5 лет ст. 282 |  |
| 02-02-19 | Регистры бюджетного учета (главная книга, журналы-ордера, журналы операций по счетам, оборотные ведомости, накопи­тельные ведомости, реестры) |  | 5 лет ст. 276 | При условии  проведения  проверки |

8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-02-20 | Листки нетрудоспособности |  | 5 лет  ст. 618 |  |
| 02-02-21 | Выписка из номенклатуры дел |  | 3 года  ст. 157 |  |
| 02-02-22 |  |  |  |  |
| 02-02-23 |  |  |  |  |
| 02-02-24 |  |  |  |  |

Начальник отдела (главный бухгалтер) Краснознаменского сельсовета Касторенского района Курской областиЗотова ВВ В.А.Зотова ВВ.АВВ.А.З

9

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Кадры - 02-03** | | | | |
| 02-03-01 | Должностные инструкции работников |  | 50 лет ст. 443 |  |
| 02-03-02 | Трудовые договоры, соглашения об их изменении, расторжении |  | 50 лет ст. 435 |  |
| 02-03-03 | Личное дело Главы Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | 50 лет  эпк  ст. 445 |  |
| 02-03-04 | Личные дела работников Адми­нистрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района |  | 50 лет ЭПК ст. 445 |  |
| 02-03-05 | Трудовые книжки |  | До  востребов. ст. 449 | Невостребован­ные — 50 лет |
| 02-03-06 | Личные карточки (ф. Т-2) |  | 50 лет ЭПК ст. 444 |  |
| 02-03-07 | Графики предоставления отпус­ков |  | 3 года ст. 453 |  |
| 02-03-08 | Табели учета рабочего времени |  | 5 лет ст. 402 |  |
| 02-03-09 | Документы по ведению воинского учета и брони­рованию граждан, пребываю­щих в запасе (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) |  | 5 лет ст. 457 |  |
| 02-03-10 | Журнал проверок осущест­вления воинского учета и бронирования граждан, пребы­вающих в запасе |  | 5 лет ст. 459 |  |

10

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02-03-11 | Журнал регистрации трудовых договоров |  | 50 лет ст. 4636 |  |
| 02-03-12 | Журнал учета выдачи трудовых книжек и вкладышей в них |  | 50 лет ст. 463в |  |
| 02-03-13 | Журнал регистрации листков нетрудоспособности |  | 5 лет ст. 619 |  |
| 02-03-14 | Выписка из номенклатуры дел |  | 3 года ст. 157 |  |
| 02-03-15 |  |  |  |  |
| 02-03-16 |  |  |  |  |
| 02-03-17 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Протокол заседания ЭК Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района Курской области  от «23» августа 2022 года №1 | СОГЛАСОВАНО  Протокол ЭПК архивного управления Курской области от  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_\_\_\_ |

Номенклатура дел Администрации Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области составлена на основании «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (Приказ Министерства культуры РФ от 20.12.2019 №236).

Заместитель Главы Администрации Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области В.В.Бабкова

Заместитель Главы Администрации Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области В.В.Бабкова

11

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных

в 2022 году

в Администрации Краснознаменского сельсовета Касторенского района

Курской области

Заместитель Главы Администрации Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области В.В.Бабкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Итоговые сведения переданы в архив

Заместитель Главы Администрации Краснознаменского сельсовета

Касторенского района Курской области В.В.Бабкова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| По срокам хранения | Всего | В том числе: | |
| переходящих | с отметкой "ЭПК" |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Постоянного |  |  |  |
| Временного (свыше 10 лет) |  |  |  |
| Временного (до 10 лет включительно) |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |

12